

## FICHE DE POSTE

### SUPERVISEUR(SE) DES FLUX DE MAPS ENTRANTS

---

L'Office pharmaceutique national (OPN) est la centrale d'achat publique de médicaments et autres produits de santé. Il a pour mission d'approvisionner les structures sanitaires publiques en priorité et détient le monopole sur tous les médicaments sous forme hospitalière.

Dans la lignée de ses objectifs de développement et de renforcement du système de santé au Gabon, la Direction générale de l'OPN souhaite intégrer dans ses équipes neuf superviseurs(ses) des flux de MAPS entrants.

### DESCRIPTIF DU POSTE

---

Sous l'autorité du Responsable de l'entrepôt régional, vos principales missions sont de gérer le processus d'arrivée des MAPS au niveau de l'entrepôt régional ; de gérer les membres de l'équipe pour s'assurer que tous les indicateurs clés de performance et les objectifs sont atteints en termes d'entrée de MAPS, prévente, transferts, retours et mise en rayon ; de charger de coordonner le processus de déchargement, de contrôle de la qualité et d'entreposage des marchandises livrées, conformément à la notification de livraison du fournisseur ; et de diriger un groupe de manutentionnaire en assignant des listes de déchargement et de rangement et en s'assurant de confirmer toutes les tâches d'entrepôt dans SAP pour compléter le processus d'entrée des MAPS.

Vos activités sont les suivantes :

- 1. Superviser les membres de l'équipe afin de respecter les normes de qualité et de productivité des expéditions entrantes ;**
- 2. S'assurer que tous les envois entrants (livraisons des fournisseurs, importations, retours des clients) sont traités dès leur arrivée dans l'entrepôt ;**
- 3. Vérifier les documents requis avec les représentants des fournisseurs (bordereau d'expédition, facture, bon de commande, etc.) en s'assurant que tous les produits énumérés sont correctement saisis en termes de quantité, de qualité et de durée de conservation ;**
- 4. Superviser et coordonner le déchargement et l'entreposage des expéditions entrantes en veillant à ce que les produits soient empilés de manière ordonnée, conformément à la disposition de l'entrepôt, tout en s'assurant que les expéditions entrantes sont précises et exemptes de dommages ;**
- 5. S'assurer que les calendriers de travail sont correctement mis en œuvre et que les tâches sont assignées efficacement et complétées correctement ;**
- 6. Informer les départements appropriés en cas de non-conformité des fournisseurs ou de pénurie/excédent, par exemple l'approvisionnement ;**

7. Assurer la liaison avec les départements concernés en cas de non-conformité ou de
8. retours de mauvaise qualité ;
9. Exécuter/confirmer toutes les tâches de l'entrepôt dans SAP afin de compléter le processus de livraison entrant ;
10. Assurer le fonctionnement efficace et sûr de tous les équipements de manutention ;
11. Fournir des rapports au directeur de la logistique et au directeur de l'entrepôt, sur demande ;
12. Produire des rapports de performance internes et les tendances pouvant être suivies et évaluées ;
13. Effectuer des audits internes de qualité et de sécurité sur demande ;
14. S'assurer que les normes d'entretien ménager sont maintenues à tout moment ;
15. Mener des enquêtes sur les accidents ou les incidents évités de justesse.

## COMPÉTENCES REQUISES

---

Titulaire **d'un diplôme de niveau Bac+3 minimum** en administration des affaires, en gestion de la chaîne d'approvisionnement ou dans un domaine équivalent.

**Au moins 4 (quatre) ans** d'expérience en gestion d'entreprise ou une expérience managériale dans le secteur de la vente de produits pharmaceutiques et de l'industrie pharmaceutique ou dans la vente de produits de grande consommation, est préférable.

Vous pensez avoir les compétences nécessaires pour ce poste, telles que :

- 4 à 6 ans d'expériences dans le domaine de l'entreposage, idéalement dans le secteur de la vente au détail et de l'industrie pharmaceutique
- Expérience dans la gestion de la chaîne de valeur logistique : de l'expédition, à la réception et au contrôle des stocks
- Très bonne connaissance des systèmes, des parties prenantes et des réseaux de la santé publique/des produits de grande consommation dans les pays en développement, notamment en Afrique.

## APTITUDES ET COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS ATTENDUS

---

Vous pensez avoir les qualités nécessaires pour ce poste, telles que :

- **Expérience professionnelle avérée en tant que superviseur de la réception des marchandises en entrepôt ;**
- **Expertise dans les procédures et les meilleures pratiques de gestion d'entrepôt ;**
- **Capacité avérée à mettre en œuvre des initiatives d'amélioration des processus ;**
- **Connaissance approfondie des indicateurs clés de performance (KPI) de l'entreposage ;**
- **Expérience pratique des logiciels de gestion d'entrepôt et des bases de données ;**
- **Un esprit d'entreprise avec une passion pour la mission d'OPN d'accroître l'accessibilité des médicaments de haute qualité pour les citoyens du Gabon ;**
- **Une forte éthique de travail et une attitude proactive qui nécessite un minimum de supervision ;**
- **Une base de connaissances en produits pharmaceutiques sera un avantage supplémentaire ;**
- **Les compétences en matière de gestion du temps sont importantes pour hiérarchiser les tâches afin de s'assurer que les projets sont achevés dans les délais et pour rationaliser les processus afin de maximiser la productivité.**
- **Capacité à travailler et à diriger une équipe dynamique. Vous êtes fier de votre capacité à favoriser un environnement où les gens s'épanouissent et donnent le meilleur d'eux-mêmes.**

**Envoyez votre candidature à l'adresse suivante : [careers@opn-gabon.com](mailto:careers@opn-gabon.com)**