

FICHE DE POSTE

Responsable Conformité

L'Office pharmaceutique national (OPN) est la centrale d'achat publique de médicaments et autres produits de santé. Il a pour mission d'approvisionner les structures sanitaires publiques en priorité et détient le monopole sur tous les médicaments sous forme hospitalière.

Dans la lignée de ses objectifs de développement et de renforcement du système de santé au Gabon, la Direction Générale de l'OPN souhaite intégrer dans ses équipes un(e) responsable conformité qui s'assurera notamment de la conduite des missions et de la gestion efficace de l'OPN conformément aux objectifs globaux, à la stratégie générale de l'Office et aux orientations du Conseil d'Administration.

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du Directeur des Affaires Juridiques, Conformité et Qualité, vos principales missions sont de définir/concevoir le système de contrôle qualité, piloter et suivre le contrôle qualité des MAPS, gérer les risques liés à la fonction, assurer la qualité des médicaments, contrôler les médicaments et respecter les consignes de sécurité.

Vos activités sont les suivantes :

I./ Définir/concevoir le système de contrôle qualité :

- Concevoir les procédures et des techniques de contrôle
- Elaborer et rédiger les procédures et de rapports de contrôle qualité
- Définir les règles de stockage et d'archivage des documents de contrôle et éventuellement des dossiers de lots
- Analyser les opportunités d'investissements nouveaux ou de modification des matériels de contrôle qualité
- Définir et gérer le budget
- Elaborer une veille technologique et réglementaire

II./ Piloter et suivre le contrôle qualité des MAPS

- Planifier les activités de contrôle qualité en fonction des délais, moyens et ressources
- Suivre les spécifications de contrôle des MAPS
- Contrôler la conformité des produits à la réglementation
- Contrôler la chronologie de fabrication de chaque lot depuis l'arrivée des MAPS jusqu'à la vente du produit final (traçabilité)
- Contrôler les produits retournés et éventuellement examen des réclamations
- Contrôler la stabilité des produits et analyse des anomalies et des hors normes
- Organiser de l'échantillonnage et de la pharmacothèque
- Contrôler l'application et suivi des procédures de son département et des règles d'hygiène et sécurité

III./ Gérer les risques liés à la fonction :

- Identifier et maîtriser le risque
- Coordonner et animer de la gestion du risque en collaboration avec les différents services, notamment la production et la logistique
- Identifier les points critiques et alerte des autorités de tutelle.

IV./ Assurer la qualité des médicaments

V./ Contrôler les médicaments

VI./ Respecter les consignes de sécurité

COMPÉTENCES REQUISES

Niveau minimum BAC+5, d'un **diplôme d'Etat de docteur en pharmacie, diplôme d'Ingénieur qualité et ou un Master 2 Qualité**

Vous justifiez au moins d'une **expérience de 5 ans** d'expérience professionnelle en contrôle qualité ou assurance qualité dans le domaine pharmaceutique.

APTITUDES ET COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS ATTENDUS

Vous pensez avoir les qualités nécessaires pour ce poste, telles que :

- **Anticiper et estimer les besoins techniques et humains à court et moyen termes et les conséquences sur les investissements**
- **Disposer d'une capacité de recul sur les problématiques**
- **Définir des actions et mesures préventives et correctives, des propositions d'amélioration possibles**
- **Identifier et diagnostiquer les dysfonctionnements et/ou les anomalies et proposer des solutions pertinentes**
- **Savoir gérer les crises**
- **Rechercher des compromis par rapport à des intérêts contradictoires de différents services**
- **Être force de conviction**
- **Travailler en équipes pluridisciplinaires et éventuellement internationales**
- **Animer, motiver et mobiliser une équipe de collaborateurs**
- **Évaluer, développer et reconnaître les collaborateurs de son organisation**
- **Rédiger un cahier des charges**
- **Adapter un argumentaire aux caractéristiques de son interlocuteur et l'utiliser avec conviction**
- **Animer une réunion d'équipe ou de travail inter-services**
- **Avoir un sens critique et de l'assertivité**
- **Faire preuve d'exemplarité**



Vous pensez avoir les compétences nécessaires pour ce poste, telles que :

- **Une maîtrise totale du système d'exploitation Microsoft Windows, suite bureautique Microsoft et Google est indispensable**

Envoyez votre candidature à l'adresse suivante : careers@opn-gabon.com