

FICHE DE POSTE

Responsable de l'audit, contrôle interne et conformité

L'Office pharmaceutique national (OPN) est la centrale d'achat publique de médicaments et autres produits de santé. Il a pour mission d'approvisionner les structures sanitaires publiques en priorité et détient le monopole sur tous les médicaments sous forme hospitalière.

Dans la lignée de ses objectifs de développement et de renforcement du système de santé au Gabon, la Direction Générale de l'OPN souhaite intégrer dans ses équipes un(e) responsable de l'audit, contrôle interne et conformité qui s'assurera notamment de la conduite des missions et de la gestion efficiente de l'OPN conformément aux objectifs globaux, à la stratégie générale de l'Office et aux orientations du Conseil d'Administration.

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du Directeur des Affaires Juridiques, Conformité et Qualité vos principales missions sont d'assurer le pilotage, la coordination et l'exécution des activités liées à la fonction audit et contrôle interne à l'OPN et d'assurer l'animation et l'exécution des activités liées à la fonction conformité.

Vos activités sont les suivantes :

- I. Assurer le pilotage, la coordination et l'exécution des activités liées à la fonction audit et contrôle interne à l'OPN :**
 - Soumettre à l'approbation du Comité d'Audit le plan annuel d'audit interne fondé sur l'analyse des risques qui énonce les priorités de l'audit interne et les contrôles fondamentaux, compatibles avec les objectifs de l'OPN-SA ;
 - Assurer l'exécution du plan d'audit interne approuvé et communiquer les besoins en ressources de l'audit interne au Comité d'audit et tout changement significatif ;
 - Réviser le plan annuel d'audit interne de façon périodique afin d'en assurer sa pertinence continue ;
 - Garantir que les ressources de l'audit interne soient appropriées, suffisantes et pleinement utilisées pour réaliser le plan d'audit approuvé par le Comité d'audit ;
 - Discuter du niveau de risque avec les principales parties prenantes de la gouvernance de l'Office, y compris le Comité d'audit et le management ;
 - S'assurer que le système de gestion des risques de l'Office est régulièrement évalué et formuler les recommandations les plus pertinentes en vue de son amélioration continue ;
 - Superviser la production d'une analyse régulière des risques internes ;
 - Prendre en compte les commentaires et recommandations du Comité d'Audit et de la Direction Générale ;
 - Coordonner le plan et les activités d'audit interne et avec les autres contrôles internes et externes (contrôle conformité, contrôle qualité, consultants en organisation, service évaluation, audit externe, ...) pour garantir une couverture appropriée des risques et minimiser les duplications d'effort ;
 - Garantir que l'équipe d'audit interne a les qualifications et compétences

professionnelles appropriées, et des opportunités de formation et de développement permettant de maintenir et développer les compétences en audit interne ;

- Garantir la bonne fin des missions d'audit interne, en temps et en qualité ;
- S'assurer que les rapports d'audit interne sont directement communiqués au Comité d'audit ;
- Publier une opinion annuelle holistique sur l'efficacité et l'adéquation de la gestion du risque, du contrôle interne, et de la gouvernance d'entreprise.

II. Assurer l'animation et l'exécution des activités liées à la fonction conformité

- Identifier et assurer une veille sur le périmètre de conformité (respect de la réglementation et normes en matière de médicament et autres produits de santé) ;
- Réaliser une cartographie des risques de non-conformité afin d'identifier les dispositifs de maîtrise des risques et les plans d'action à mettre en place ;
- Procéder à la transposition des dispositions réglementaires liées à la conformité dans les outils et les procédures internes de l'OPN ;
- Mettre en œuvre un plan de contrôle spécifique aux risques de non-conformité ;
- Réaliser des missions de contrôles ;
- Collecter les incidents liés aux risques de non-conformité ;
- Organiser des formations à l'attention des salariés de l'OPN afin de les sensibiliser aux problématiques du moment ;
- Organiser et coordonner les reporting, les outils de suivi et de prévention du dispositif de conformité.

COMPÉTENCES REQUISES

Niveau BAC+5 en audit et contrôle de gestion / Finance, droit et comptabilité / Gestion des risques, sécurité financière et conformité de niveau / Sciences du management spécialité qualité et contrôle interne

Niveau BAC+5 en Contrôle des risques, sécurité et conformité / Droit secteur santé

Diplôme professionnel d'audit interne (DPAI) / Certification professionnelle d'auditeur interne (CPAI)

Vous justifiez au moins d'une **expérience de 5 ans** d'expérience professionnelle confirmée à un poste similaire.

APTITUDES ET COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS ATTENDUS

Vous pensez avoir les qualités nécessaires pour ce poste, telles que :

- **Rigueur**
- **Esprit de synthèse**

- **Sens de l'écoute**
- **Qualité de coordination et d'organisation**
- **Aisance relationnelle pour travailler en équipe**
- **Capacité d'adaptation**
- **Discrétion et impartialité par rapport aux documents et informations récoltés**
- **Esprit d'initiative pour améliorer les process existants**
- **Bonne gestion du stress**

Vous pensez avoir les compétences nécessaires pour ce poste, telles que :

- **Une excellente maîtrise de la réglementation pharmaceutique.**
- **La capacité à résoudre des problèmes et à prendre des décisions rapides, ainsi qu'à penser de façon transversale et à proposer des solutions dans un environnement dynamique.**
- **D'excellentes compétences en gestion des relations, avec la capacité de diriger et de travailler en collaboration avec des équipes internes et externes.**
- **D'excellentes aptitudes à la communication, tant écrite qu'orale.**
- **Une maîtrise totale du système d'exploitation Microsoft Windows, suite bureautique Microsoft et Google est indispensable**
- **Une exposition à SAP constitue un avantage supplémentaire.**

Envoyez votre candidature à l'adresse suivante : careers@opn-gabon.com