

FICHE DE POSTE

RESPONSABLE D'ENTREPÔT

L'Office pharmaceutique national (OPN) est la centrale d'achat publique de médicaments et autres produits de santé. Il a pour mission d'approvisionner les structures sanitaires publiques en priorité et détient le monopole sur tous les médicaments sous forme hospitalière.

Dans la lignée de ses objectifs de développement et de renforcement du système de santé au Gabon, la Direction générale de l'OPN souhaite intégrer dans ses équipes neuf responsables d'entrepôts.

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du Gestionnaire d'Affaires de l'antenne régionale, vos principales missions sont de gérer le centre de distribution afin d'assurer l'exécution de toutes les commandes et veiller à ce que les besoins en stocks soient satisfaits de manière proactive ; d'interagir quotidiennement avec les clients externes et internes ; et d'assurer la bonne gestion des stocks, l'exactitude de l'inventaire dans le rapprochement avec les rapports du système, ainsi que la sécurité et la sûreté du stock de l'OPN.

Vos activités sont les suivantes :

- 1. Gérer stratégiquement l'entrepôt en conformité avec les politiques et la vision de l'OPN ;**
- 2. Superviser les opérations de réception, d'entreposage, de distribution et de maintenance ;**
- 3. Définir un plan d'aménagement et assurer une utilisation efficace de l'espace ;**
- 4. Initier, coordonner et appliquer des politiques et procédures opérationnelles optimales ;**
- 5. Assurer le respect de toutes les exigences de la législation en matière d'entreposage, de manutention et d'expédition ;**
- 6. Assurer le maintien des normes de santé, de sécurité, d'hygiène et de sûreté ;**
- 7. Superviser le contrôle des stocks et faire le rapprochement avec le système de stockage des données ;**
- 8. Traiter et approuver tous les processus liés au traitement des tâches de l'entrepôt par les superviseurs des flux de MAPS entrants/sortants ;**

9. Assurer la bonne coordination avec les clients, les fournisseurs et les sociétés de transport ;
10. Planifier les horaires de travail, attribuer les tâches de manière appropriée et évaluer les résultats ;
11. Veiller à l'exactitude des stocks, au respect des délais d'exécution conformément aux
12. indicateurs clés de performance (OTIF, taux de remplissage des bacs, etc.) ;
13. Définir le budget de l'entrepôt et assurer le suivi régulier des dépenses contrôlables (c'est-à-dire la main-d'œuvre, les fournitures, les réparations, les voies de transport et les dommages matériels) pour atteindre les objectifs opérationnels ;
14. Assurer le maintien des systèmes de stockage et de distribution efficaces, conformes aux pratiques de l'entrepôt, de manière à respecter les normes de qualité (principes FEFO et prévention de l'obsolescence) ;
15. Assurer le suivi efficace du transfert et du retour des marchandises et des palettes à l'intérieur et hors du centre de distribution ;
16. Assurer le suivi de la qualité, de la quantité, des niveaux de stock, des délais de livraison, du coût et de l'efficacité du transport ;
17. Représenter l'entreprise et établir des relations avec les clients, les bureaux gouvernementaux (si nécessaire) et les autorités réglementaires ;
18. Analyser l'impact financier des changements logistiques proposés, tels que l'acheminement, les modes de transport, les volumes ou les mélanges de produits, ou les transporteurs ;
19. Veiller à travailler dans le respect des directives des bonnes pratiques de fabrication et d'entreposage (GMP's).
20. Optimiser les coûts de distribution en collaborant avec les autres départements tels que la planification de la demande et de l'offre (DP), les achats, etc.

COMPÉTENCES REQUISES

Titulaire d'un **diplôme de niveau Bac+3** minimum en logistique, en management de la supply chain, en pharmacie, en gestion ou dans un domaine équivalent. Un profil de pharma technicien serait un plus.

Au moins 4 (quatre) ans d'expérience professionnelles pertinentes dans le domaine de l'entreposage et de la distribution dans le secteur pharmaceutique ou de la grande consommation. Une expérience avérée, dans l'utilisation de SAP pour la gestion des stocks et des entrepôts et dans le traitement des activités liées aux commandes client, serait un plus.

Vous pensez avoir les compétences nécessaires pour ce poste, telles que :

- Au moins 4 ans d'expériences professionnelles pertinentes dans le domaine de l'entreposage et de la distribution dans le secteur pharmaceutique ou de la grande consommation
- Au moins 3 ans d'expériences professionnelles en tant que responsable
- Expérience avérée, dans l'utilisation de SAP pour la gestion des stocks et des entrepôts et dans le traitement des activités liées aux commandes client
- Très bonne connaissance des meilleures pratiques en matière de service à la clientèle

APTITUDES ET COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS ATTENDUS

Vous pensez avoir les qualités nécessaires pour ce poste, telles que :

- Expérience professionnelle avérée en tant que responsable d'entrepôt
- Expertise dans les procédures et les meilleures pratiques de gestion d'entrepôt
- Capacité démontrée à mettre en œuvre des initiatives pouvant améliorer les processus
- Connaissance approfondie des indicateurs clés de performance liés à la logistique
- Bonne maîtrise des logiciels de gestion d'entrepôt et des bases de données
- Bon esprit d'équipe avec un véritable engagement envers la mission de l'OPN qui est d'augmenter l'accessibilité des médicaments de haute qualité à des prix abordables pour les citoyens du Gabon
- Forte éthique de travail et attitude proactive qui nécessite un minimum de supervision
- Très bonne maîtrise des bases en matière de produits pharmaceutiques sera un avantage supplémentaire
- Bonne maîtrise de la gestion du temps pour hiérarchiser les tâches afin de s'assurer que les projets sont achevés dans les délais et pour rationaliser les processus permettant de maximiser la productivité
- Capacité à travailler et à gérer une équipe dynamique.
- Capacité à favoriser un environnement où les gens s'épanouissent et donnent le meilleur d'eux-mêmes



Envoyez votre candidature à l'adresse suivante : careers@opn-gabon.com