

FICHE DE POSTE

CONTROLEUR / CONTROLEUSE DE STOCK

L'Office pharmaceutique national (OPN) est la centrale d'achat publique de médicaments et autres produits de santé. Il a pour mission d'approvisionner les structures sanitaires publiques en priorité et détient le monopole sur tous les médicaments sous forme hospitalière.

Dans la lignée de ses objectifs de développement et de renforcement du système de santé au Gabon, la Direction générale de l'OPN souhaite intégrer dans ses équipes quatre contrôleurs / contrôleuses de stock.

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du Responsable de l'Excellence Opérationnelle, vos principales missions sont de fournir des données opérationnelles pour appuyer les équipes de l'entreposage et de la distribution ; de gérer et fournir des informations/rapports d'inventaire dans les antennes régionales qui lui sont affilié ; d'assurer le bon déroulement des opérations et la prise de décision rapide et d'interpréter et évaluer la qualité des données et éliminer les données non pertinentes tout en fournissant un soutien pour garantir que les registres d'inventaire soient aussi précis que possible.

Vos activités sont les suivantes :

- **Tenir et gérer l'inventaire des stocks, y compris les emplacements et les détails des stocks ;**
- **Comptabiliser les entrées de nouveaux stocks, les retours, les commandes en attente et les problèmes associés, tout en respectant des procédures strictes de comptabilité et d'audit ;**
- **Planifier, contrôler les niveaux de stock et enquêter sur les écarts et les ruptures de stock ;**
- **Assurer la gestion continue des données de stocks, ce qui implique l'évaluation et le suivi de l'utilisation, et l'analyse des stocks pour détecter le stock venant à expirer ;**
- **Elaborer une documentation appropriée des mouvements quotidiens de stock afin que les registres d'inventaire soient à jour et soient bien implémentés dans SAP ;**
- **Effectuer des audits quotidiens et hebdomadaires des registres des bons de livraison, des bons de réception et d'autres documents de mouvement de stock afin de garantir la conformité et l'exactitude ;**
- **Effectuer un audit du registre des transactions de stock pour garantir un processus de facturation fluide ;**
- **Interpréter, évaluer la qualité des données et éliminer les données non pertinentes ;**

- Rédiger des rapports qui incluent des outils pouvant faciliter la compréhension des données (statistiques, tableaux croisés dynamiques, graphiques et tableaux de bord);
- Fournir une assistance et un soutien technique aux membres de l'équipe.

COMPÉTENCES REQUISES

Titulaire d'un **diplôme de niveau Bac+3 minimum** en gestion, management de la supply chain (gestion de la chaîne d'approvisionnement) ou dans un domaine équivalent.

Au moins 4 (quatre) ans d'expérience dans le domaine de l'entreposage, idéalement dans le secteur de la vente au détail et de l'industrie pharmaceutique.

Vous pensez avoir les compétences nécessaires pour ce poste, telles que :

- Connaissance approfondie d'Excel, et capacité à manipuler et à interpréter des fichiers de données complexes
- Expérience avérée dans le domaine de la santé, que ce soit auprès de multinationales pharmaceutiques, de cliniques ou d'autres services de santé, est un plus
- Maîtrise des outils SAP, Word/Google Sheet, Excel...)
- Expérience dans les systèmes de la santé publique, des parties prenantes et des réseaux pharmaceutiques dans les pays en développement, en particulier en Afrique.

Une bonne connaissance de l'anglais est indispensable pour ce poste.

APTITUDES ET COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS ATTENDUS

Vous pensez avoir les qualités nécessaires pour ce poste, telles que :

- Bon esprit d'équipe avec un véritable engagement pour la mission de l'OPN qui est d'augmenter l'accessibilité des médicaments de haute qualité à des prix abordables
- Forte éthique de travail et attitude proactive qui nécessite un minimum de supervision
- Force de proposition et sens de l'initiative afin de proposer des solutions innovantes pouvant créer des résultats commerciaux solides
- Capacité à collaborer et à établir des relations solides en interne et en externe
- Responsable et orienté résultats, avec une importante capacité d'analyse de données et de proposition de méthodologies



- **Habilité à prendre des décisions et bonne capacité de résolution analytique de problème**
- **Excellentes capacités interpersonnelles et d'influence : Capacité à travailler entre le commercial et les finances.**
- **Expérience avérée dans le domaine de la santé, que ce soit auprès de multinationales pharmaceutiques, de cliniques ou d'autres services de santé, est un plus**
- **Maitrise des outils SAP, Word/Google Sheet, Excel...)**

Envoyez votre candidature à l'adresse suivante : careers@opn-gabon.com